TECNICHE DI DIFESA PER IL CONTENZIOSO "QUOTIDIANO"

SEMINARIO+QUESTION TIME PER I DIRIGENTI SCOLASTICI E I LORO COLLABORATORI

Come difendersi dalle azioni degli avvocati che si presentano, scrivono o chiamano quotidianamente le Istituzioni scolastiche per conto di famiglie, dipendenti e fornitori

PISA
ITIS "LEONARDO DA VINCI" – VIA CONTESSA MATILDE 74

19 DICEMBRE 2014

Obiettivi del corso

1. Diffide, istanze, telefonate, solleciti, minacce di azioni legali. La scuola è sempre più spesso costretta a un dialogo con gli avvocati delle proprie "controparti". Queste attività impegnano tempo prezioso, anche perché sono molteplici le tattiche utilizzate dagli avvocati per mettere sotto pressione il Dirigente e il personale della scuola; ma sussiste davvero un obbligo giuridico di risposta a fronte di ogni richiesta? Quali sono gli "errori" tipici da evitare da parte della scuola? Il corso ha l'obiettivo di affrontare i casi più frequenti, di suggerire delle modalità di comportamento e di risposta da parte del Dirigente e dei suoi collaboratori, nella prospettiva di svolgere il proprio lavoro con maggiore tranquillità.

2. Affrontare i temi del corso con taglio molto operativo, fornendo strumenti pronti per un uso immediato e coinvolgendo i corsisti nell'analisi dei casi.

Destinatari

Il Dirigente scolastico e tutti i collaboratori coinvolti nelle "relazioni esterne" della scuola.

Modulo formativo

Il Modulo formativo proposto è quello tradizionale di Italiascuola.it:

- un incontro di formazione e di approfondimento in aula;
- un servizio di interazione continua, per tre mesi, via internet, con Italiascuola.it, sui temi oggetto del corso.

Materiali: le slide del relatore, quesiti sui temi del corso scaricabili dal canale tematico "Contenzioso e tecniche di difesa", attivato sul sito di Italiascuola.it (www.italiascuola.it).

In aula sarà distribuita ai corsisti una sintesi dei materiali disponibili online.

Modalità di fruizione e di prenotazione dei corsi

Con l'invio della commissione di adesione al corso, la scuola entra nel percorso di formazione prescelto.

Ai corsisti sarà garantita la possibilità di partecipare alla sessione di formazione in presenza e di fruire, come detto, di **un servizio di assistenza on line per tre mesi.**

I corsi prevedono il rilascio dell'**attestato di partecipazione**.

Per l'iscrizione al corso, occorre inviare a Italiascuola.it il modulo di adesione (pag. 3), debitamente compilato e firmato dal Dirigente scolastico.

Ricordiamo che il corso è a **NUMERO CHIUSO**. L'eventuale mancata accettazione dell'iscrizione, dovuta al raggiungimento del limite massimo dei corsisti ammessi, sarà prontamente comunicata alla scuola dalla nostra segreteria.

Programma del seminario in presenza

Qual è la condotta migliore da tenere allorché l'avvocato del genitore chiede:

- il risarcimento dei danni per *culpa in vigilando*;
- l'annullamento della graduatoria per le iscrizioni per ottenere il tempo scuola, la sezione, il plesso richiesti e non assegnati;
- di spostare un docente "scomodo";
- di avere copia dei compiti in classe dei compagni di classe del figlio, affermando l'esistenza di una condotta discriminatoria da parte degli insegnanti;
- di conoscere perché il figlio ha avuto una valutazione insufficiente.

Qual è la condotta migliore da tenere allorché l'avvocato del dipendente chiede:

- di annullare in autotutela la graduatoria di istituto per l'assunzione all'impiego affetta da errori e vizi di legittimità;
- il pagamento di ore di straordinario effettuate;
- di fare cessare il comportamento vessatorio e "mobbizzante" verso il proprio assistito.

Qual è la condotta migliore da tenere allorché l'avvocato del fornitore chiede:

- il pagamento della fattura emessa per l'acquisto di prodotti che la scuola ha chiesto di avere in visione;
- il pagamento della fattura per un servizio reso e non saldato a termini di contratto.

Profilo del relatore

Avv. Ugo Adorno: Avvocato dello Stato (Avvocatura distrettuale dello Stato di Perugia), esperto di normativa e di diritto scolastico.

Orario del seminario in presenza

Registrazione	9.00 - 9.30
Corso	9.30 - 16.30

Costi

Il costo complessivo del percorso formativo (**corso in presenza più servizi di assistenza on line**) è per ogni scuola aderente pari a:

- **€ 135,** nel caso di **un solo iscritto** al seminario in presenza
- **€ 185,** nel caso di **due iscritti** al seminario in presenza
- **€ 235,** nel caso di **tre iscritti** al seminario in presenza
- **€ 285,** nel caso di **quattro iscritti** al seminario in presenza
- **€ 335,** nel caso di **cinque iscritti** al seminario in presenza

ATTENZIONE!

Le scuole abbonate ai servizi telematici di Italiascuola.it hanno diritto a uno sconto del 10% sul prezzo del corso. Per informazioni visitare il sito di Italiascuola.it (www.italiascuola.it), alla sezione "Per abbonarsi".

Per altre informazioni sul corso consultare il sito www.italiascuola.it o contattare la segreteria di Italiascuola.it al numero 0521/949014.

italiascuola.it

MODULO DI ADESIONE AL CORSO

Tecniche di difesa per il contenzioso quotidiano

Mod. Fax ITACTEC

L'Istituzione Scolastica _____

avente sede nel Comune di _____

Prov._____ Via/Piazza _____ n._____ CAP _____

Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

Tel. _____ Fax _____ Indirizzo e-mail _____

aderisce alla proposta di Italiascuola.it riguardante l'intervento formativo in epigrafe.

L'adesione alla proposta consente la partecipazione delle persone indicate nel presente modulo al corso di formazione che si terrà nel Comune di _____ il/i giorno/i _____ .

La scuola decide di partecipare al seminario in presenza con [1] [2] [3] [4] [5] persone (barrare il numero di partecipanti prescelto) indicandone di seguito i nominativi:

Nome 1° iscritto _____ Funzione _____

Nome 2° iscritto _____ Funzione _____

Nome 3° iscritto _____ Funzione _____

Nome 4° iscritto _____ Funzione _____

Nome 5° iscritto _____ Funzione _____

L'Istituzione scolastica si impegna a pagare il costo del pacchetto formativo indicato, corrispondente al numero dei partecipanti prescelto, pari a:

EURO (indicare il prezzo di listino segnalato nella voce COSTI).

CIG ❒ ***NON NECESSARIO*** ❒ ***NECESSARIO*** **CODICE**: _____

Pagamenti: Devono essere effettuati a ricevimento fattura senza detrazione alcuna, con versamenti sul C/C Postale n. 160432 intestato a **Gruppo Spaggiari Parma** citando chiaramente gli estremi delle fatture che si intendono pagare; (si ricorda che la ricevuta di versamento sul C/C Postale ha valore legale di quietanza – R.D. 7/11/1920). Ad ogni fattura viene allegato bollettino di versamento C/C Postale**.**

Il presente modulo ha validità di contratto. L'Istituzione scolastica si impegna a comunicare l'eventuale disdetta o variazione di adesione entro i due giorni precedenti la data d'inizio del corso all'indirizzo **info@italiascuola.it**. Oltre tale termine la comunicazione non sarà accettata.

Timbro e firma del Dirigente

_____

Data dell'ordine: _____ / _____/2014

COMPILARE E INVIARE AL FAX N. 010/37.77.727

* Importo esente IVA ai sensi del 2° comma dell'art. 5 del DPR 26/10/1972 n. 633

italiascuola.it